

Polgármesteri határozatok

M u t a t ó

Tárgy:	Határozat száma:
1./ A 76/2021. (III. 16.) polgármesteri határozat hatályon kívül helyezéséről	90/2021.(III.25.)
2./ Megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről	91/2021.(III.25.)
3./ Kótelek háziorvosi körzetre vonatkozó háziorvosi feladat-ellátási szerződés tárgyában	92/2021.(III.25.)
4./ A Kóteleki Piacon árusítható termékkörökről szóló 58/2021. (III. 08.) polgármesteri határozat hatályon kívül helyezéséről	93/2021.(III.25.)
5./ Kótelek közigazgatási területén Étkeztetés – Népkonyha szolgáltatást végzéséről	94/2021.(III.25.)
6./ A Kótelek Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportvezetői beszámolóról	95/2021.(III.25.)

Kőtelek Községi Önkormányzat Polgármesterének

90/2021. (III. 25.) polgármester határozat

a 76/2021. (III. 16.) polgármesteri határozat hatályon kívül helyezéséről

Kőtelek Község Polgármestere – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet alapján, - Kőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva, az önkormányzati képviselők előzetes véleményét kikérve az alábbi határozatot hozom:

A „Háziorvos helyettesítéséről” szóló 76/2021. (III.16.) polgármesteri határozatot hatályon kívül helyezem az alábbi indokok alapján:

1. Dr. Zsótér Gyöngyi Anna háziorvos 2021. március 25. napján írásban jelezte Önkormányzatunk felé, hogy Kőtelek háziorvosi ellátást – korábbi feladat-ellátási szerződésének felmondása ellenére- egészségügyi szolgáltatóként továbbra is el kívánja látni 2021. április 30. napját követően is *(Dr. Zsótér Gyöngyi Anna nyilatkozata a határozat mellékletét képezi).*
2. A Kőtelek Községi Önkormányzat intézkedik fenti számú határozattal a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályánál kezdeményezett, egészségügyi szolgáltatási működési engedélye iránt benyújtott kérelmének visszavonásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Lovász Tibor polgármester

Kőtelek, 2021. március 25.



NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Zsótér Gyöngyi Anna (születési hely, idő: Szentes, 1951.01.15., an.: Szeri Anna, lakcím: 5062 Kőtelek, Kiss János u. 10., pecsétszám: 30803) ezúton nyilatkozom, hogy Kőtelek háziorvosi körzetében a háziorvosi feladatokat 2021. május hónap 01. napjától elkívánom látni, mint egyéni vállalkozó.

Egyben nyilatkozok arról is, hogy a működési engedély kiadása ügyében a szükséges intézkedést megteszem.

Kőtelek, 2021. március 25.

Dr. Zsótér Gyöngyi Anna



Kőtelek Községi Önkormányzat Polgármesterének

91/2021. (III. 25.) határozat

Megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről

Kőtelek Község Polgármestere – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet alapján, - Kőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva, az önkormányzati képviselők előzetes véleményét kikérve az alábbi határozatot hozom:

Kőtelek Községi Önkormányzat és Dr. Zsótér Gyöngyi Anna orvossal, a 76/2021. (III.16.) polgármesteri határozat alapján, 2021. március hónap 18. napján kötött háziorvosi helyettesítési feladatok ellátására kötött megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését - új feladat-ellátási szerződés megkötése okán – jóváhagyom a határozat mellékletét képező tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Lovász Tibor polgármester

Kőtelek, 2021. március 25.



Lovász Tibor
Lovász Tibor
polgármester

Megbízási szerződés megszüntetése közös megegyezéssel

Amely létrejött egyrészről **Kőtelek Községi Önkormányzat** (5062 Kőtelek, Szabadság út 1. adószáma: 15576244216, törzskönyvi azonosító szám: 410052, képviseli: Lovász Tibor polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

Dr. Zsótér Gyöngyi Anna (székhely: 5062 Kőtelek, Kiss J. u. 10., pecsétszám: 30803 (a továbbiakban: **Megbízott**) között együttesen a továbbiakban: **Szerződő Felek** között a következő feltételekkel:

1. Szerződő Felek megállapítják, hogy közöttük - a 76/2021. (III.16.) számú polgármesteri határozat alapján - 2021. március 18. napján Megbízási szerződés jött létre Kőtelek Község területén élő lakosság részére folyamatos háziorvosi, illetőleg iskolai és ifjúságorvoslás alapellátások helyettesítés keretében történő biztosítására.
2. Szerződő Felek egyező akarattal kijelentik, hogy 1. pontban rögzített megbízási szerződést 2021. április 30. határnappal közös megegyezéssel megszüntetik, figyelemmel arra, hogy Megbízott az Önkormányzattal önálló egészségügyi szolgáltatóként feladat-ellátási szerződést köt az 1. pontban nevesített alapellátások 2021. május 01. naptól történő ellátására.
3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a Megbízási szerződéssel összefüggésben egymással szemben követelésük nem áll fenn.
4. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadók. Esetleges jogvita esetén – ha az előzetes egyeztetések nem vezetnének eredményre – Szerződő Felek a Szolnoki Járásbíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.

Jelen Megbízási szerződést megszüntető szerződést Szerződő Felek elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírtak.

Kőtelek, 2021. március 25.



Kőtelek Községi Önkormányzat
Lovász Tibor polgármester





Megbízott
Dr. Zsótér Gyöngyi Anna



Kőtelek Községi Önkormányzat Polgármesterének

92/2021. (III. 25.) határozat

Kőtelek háziorvosi körzetre vonatkozó háziorvosi feladat-ellátási szerződés tárgyában

Kőtelek Község Polgármestere – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet alapján, - Kőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva, az önkormányzati képviselők előzetes véleményét kikérve az alábbi határozatot hozom:

1. Kőtelek Községi Önkormányzata feladat-ellátási szerződést köt Dr. Zsótér Gyöngyi Anna háziorvossal (székhely: 5062 Kőtelek, Kiss J. u. 10., pecsétszám: 30803), mint egészségügyi szolgáltatóval, a határozat melléklete szerinti tartalommal.

2. A megkötött feladat-ellátási szerződés alapján Dr. Zsótér Gyöngyi Anna háziorvos személyes ellátást köteles nyújtani Kőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátásról és körzeteinek kialakításáról szóló 9/2016. (XI. 11). önkormányzati rendeletében foglaltak szerint – a Kőteleki háziorvosi körzet ellátási területére (Kőtelek és Hunyadfalva települések) kiterjedően 2021. május 01. napjától.

Határidő: azonnal

Felelős: Lovász Tibor polgármester

Kőtelek, 2021. március 25.



Lovász Tibor
Lovász Tibor
polgármester

HÁZIORVOSI FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Kőtelek Községi Önkormányzat** (5062 Kőtelek, Szabadság út 1. adószáma: 15576244216, törzskönyvi azonosító szám: 410052, képviseli: Lovász Tibor polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

Dr. Zsótér Gyöngyi Anna (székhely: 5062 Kőtelek, Szent István tér 4., pecsétszám: 30803 (a továbbiakban: **Megbízott**) között együttesen a továbbiakban: **Felek** között a következő feltételekkel:

1. Bevezetés

- 1.1. Az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § 4. pontja szerint, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 5. § (1) bekezdése alapján köteles gondoskodni az egészségügyi alapellátásról, ennek keretében a háziorvosi alapellátásról, mint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 3. § e) pontja szerinti egészségügyi szolgáltatásról.
- 1.2. Az Önkormányzat az 1.1 pontban megjelölt egészségügyi szolgáltatást az Eütv. 3. § f) pontja szerinti egészségügyi szolgáltatókkal kötött vállalkozási szerződések alapján, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (továbbiakban: Öotv.) 1. § (2) bekezdés b) pontja szerinti olyan orvosi szakképesítéssel rendelkező személlyel (illetve ilyen személy személyes közreműködésével működő gazdasági társaságokkal) kötött orvosi feladat-ellátási szerződések útján kívánja ellátni, aki a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv által kiadott, Kőtelek Község területén a háziorvosi körzetre szóló önálló orvosi praxisjoggal rendelkezik (továbbiakban: praxisjog).
- 1.3. Jelen szerződés alapján Megbízott a 1.2. pont szerinti egészségügyi szolgáltató.
- 1.4. Jelen szerződés alapján általános orvosi oklevéllel rendelkező személy Dr. Zsótér Gyöngyi Anna, aki a jelen szerződés tárgyát képező egészségügyi szolgáltatást személyesen jogosult és köteles ellátni.
- 1.5. Megbízott kijelenti, hogy az Öotv. 1. § (2) bekezdés b) pontja szerint orvosnak minősül.
- 1.6. A jelen szerződés tárgya: Kőtelek vegyes háziorvosi körzetében, területi ellátási kötelezettséggel a felnőtt háziorvosi, valamint az iskolai és ifjúságorvoslás alapellátás biztosítása **2021. május 01. napjától**.

2. A szerződés hatálya és az állami normatíva

- 2.1. A háziorvosi alapellátási kötelezettség kiterjed Kőtelek településen lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel és érvényes egészségbiztosítási kártyával rendelkező lakosokra. A háziorvosi alapellátás tekintetében Megbízott ellátási területe Kőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátásról és körzeteinek kialakításáról szóló 9/2016. (XI. 11.) önkormányzati rendelet szerinti háziorvosi körzetre terjed ki.

- 2.2. A 2.1. pontban foglaltakon kívül Megbízott köteles ellátni területi és személyi feltételektől függetlenül a mindenkor hatályos magyar vagy közösségi jogszabályokban meghatározott sürgősségi eseteket.
- 2.3. Megbízott a fenti két pontban foglaltakon kívül – jogszabály által meghatározott eseteket kivéve – ingyenes orvosi ellátásra nem kötelezhető.
- 2.4. Felek megállapodnak, hogy Megbízott rendelési ideje legalább heti 16 óra, az alábbiak szerint:
Hétfő: 8.00 – 12.00
Kedd: 8.00 – 12.00
Szerda: -
Csütörtök: 8.00 – 12.00
Péntek: 8.00 – 12.00
- 2.5. Felek rögzítik, hogy Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (továbbiakban: NEAK) közvetlenül köt finanszírozási szerződést. A finanszírozási szerződés alapján lehívott állami normatívák kizárólag Megbízottat illetik, az azok lehívásával járó kötelezettségek – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – kizárólag Megbízottat terhelik. A Felek rögzítik, hogy a feladat-ellátási szerződés egyéb Hatóságokhoz történő benyújtása is a Megbízott feladata.
- 2.6. Felek rögzítik, hogy Megbízott kizárólag a 2.5 pontokban meghatározott díjazás alapján látja el háziorvosi szolgálatát, az Önkormányzattól külön díjazásra nem tarthat igényt.
- 2.7. Felek rögzítik, hogy Megbízott ügyeleti ellátásban nem vesz részt.

3. A háziorvosi tevékenység folytatásának helye

- 3.1. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a háziorvosi alapellátás biztosítása céljából az ahhoz szükséges időtartamra a szükséges rendelő helyiséget, és a háziorvosi ellátáshoz szükséges egyéb helyiségeket, berendezéseit térítésmentesen Megbízott rendelkezésére bocsátja. Önkormányzat viseli továbbá a rendelő, és helyiségei használatával kapcsolatban felmerült közüzemi költségeket is.
- 3.2. Önkormányzat jelen szerződés hatályba lépésének napjával a 3.1. pont szerinti célból a Megbízott birtokába bocsátja Kőtelek Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, 5062 Kőtelek, Szent István tér 4. szám alatt található ingatlan.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy Megbízott a 3.2. pontban megjelölt helyiségeket és azok berendezési tárgyait kizárólag jelen szerződésben meghatározott célra, rendeltetésszerűen jogosult és köteles használni, más célra történő hasznosításhoz, illetve további használatba, bérletbe adásához jelen szerződés által nem szerez jogot.
- 3.4. Megbízott kötelezettséget vállal a rendelő, és egyéb helyiségek használatával kapcsolatban előírt tűzrendészeti, balesetvédelmi, valamint az akadálymentesítésre vonatkozó előírások maradéktalan betartására, valamint a veszélyes hulladék leszállíttatására.
- 3.5. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés megszűnésével egyidejűleg a rendelőt és a használt egyéb helyiségeket Önkormányzat birtokába visszaadja.



4. Az ellátás költségei

- 4.1. Felek rögzítik, hogy Megbízott saját eszközeivel és saját költségén köteles a háziiorvosi alapellátást biztosítani.
- 4.2. Megbízott kijelenti, hogy a karbantartás és felújítás tekintetében vállalja a gépi és kézi műszerek biztosítását, teljes körű javítását, karbantartását, pótlását, új eszközök beszerzését a jelen szerződés megkötésekor hatályos jogszabályi minimumfeltételeknek megfelelően. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jogszabályi minimumfeltételek módosulnak, úgy azt a Megbízott biztosítja.
- 4.3. Megbízott kijelenti, hogy a háziiorvosi szolgálat működtetésével kapcsolatos anyagokat, gyógyszereket, nyomtatványokat saját maga szerez be, azok költségeit saját maga állja.
- 4.4. Önkormányzat gondoskodik egészségügyi szakdolgozó, illetőleg takarítónő alkalmazásáról.

5. Felek jogai és kötelezettségei

- 5.1. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy működési területén az érvényes előírásoknak, szakmai szabályoknak megfelelő háziiorvosi alapellátásról a korábban kialakult gyakorlat szerint, folyamatosan, magas szakmai színvonalon gondoskodik.
- 5.2. Megbízott ellátási kötelezettségét személyesen köteles ellátni. Az önálló orvosi jogot – az Ötv. 2. § (9) bekezdésének megfelelően – bérbe, haszonbérbe nem adhatja. A működtetési jog gyakorlásának jogát sem ingyenesen, sem visszatérően más részére át nem engedheti. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy rendelési időben nem végez magánrendelést és nem folytat egyéb más tevékenységet.
- 5.3. Megbízott akadályoztatása esetére maga köteles gondoskodni helyettesítéséről, erről az Önkormányzatot haladéktalanul értesíti.
- 5.4. A helyettesítést Megbízott szervezi meg és gondoskodik a helyettes díjazásáról.
- 5.5. Megbízott köteles felelősségbiztosítást kötni önmaga részére.
- 5.6. Megbízott köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetésére, az adatok megőrzésére és a személyiségi jogok védelméről szóló rendelkezések maradéktalan betartására.

6. A szerződés időtartama, módosítása és megszűnése

- 6.1. Jelen megállapodást a Felek határozatlan időtartamra kötik azzal, hogy a megállapodást 6 hónapos felmondási idővel bármelyik fél írásban felmondhatja.
- 6.2. Az Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha
 - a) a háziorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére az abban biztosított 15 napos határidő elteltével sem teljesíti,
 - b) folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat, vagy,
 - c) a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti,
 - d) a helyettesítés kivételével a személyes szolgáltatást nem Megbízott végzi.
- 6.3. A szerződés Megbízott részéről azonnali hatállyal felmondható, ha az Önkormányzat az e szerződésben foglalt kötelezettségét megszegi és felszólítás ellenére sem teljesíti.



- 6.4. Jelen szerződés a Felek közös megegyezéssel módosíthatják vagy megszüntethetik.
- 6.5. Jelen szerződés kizárólag írásban, a Felek egyező akaratnyilatkozatainak írásba foglalásával és ezen dokumentum Felek általi aláírásával módosítható. Felek kijelentik, hogy jelen szerződésük szóbeli nyilatkozattal vagy ráutaló magatartással nem módosítható.
- 6.6. A szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek az utolsó napon egymás felé esetlegesen fennálló kötelezettségeikkel hiánytalanul elszámolni.

7. Záró rendelkezések

- 7.1. Jelen szerződésben külön nem szabályozott kérdésekben – így különösen a felek körzetmódosításból eredő, valamint egyéb kártérítési, kártalanítási felelősségére, a jelen szerződés felmondására, valamint a praxisjog elidegenítésére vonatkozó rendelkezések – az Eütv., az Eatv., az Öotv., az ezen törvények végrehajtására vonatkozó jogszabályok, az egyéb egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok, a Ptk., valamint Kőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének testületének az egészségügyi alapellátásról és körzeteinek kialakításáról szóló 9/2016. (XI. 11.) önkormányzati rendeletének rendelkezései alkalmazandók. Az időközben bekövetkező jogszabályváltozások jelen szerződést nem helyezik hatályon kívül, hanem amennyiben jelen szerződéses rendelkezések későbbi jogszabályi rendelkezéssel ellentétessé válnának, a szerződés ezen pontjai helyébe a jogszabályi rendelkezések lépnek.
- 7.2. Jelen szerződés aláírásának alapja a 92/2021. (III. 25.) polgármesteri határozat.
- 7.3. Szerződő Felek jelen szerződést elolvasták, értelmezték, rendelkezéseit megértették, azokat magukra nézve kötelezőnek elismerték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Kőtelek, 2021. március 25.


.....

Kőtelek Községi Önkormányzat
Lovász Tibor polgármester


.....

Megbízott
Dr. Zsótér Gyöngyi Anna

Kőtelek Községi Önkormányzat Polgármesterének

93/2021. (III.25.) polgármester határozata

**a Kőteleki Piacon árusítható termékkörökről szóló 58/2021. (III. 08.) polgármesteri határozat
hatályon kívül helyezéséről**

Kőtelek Községi Önkormányzat Polgármestere - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott jogkörben eljárva, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet alapján, - Kőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozom:

Kőtelek Községi Önkormányzat Polgármestere „A Kőteleki Piacon árusítható termékkörökről” szóló 58/2021. (III. 08.) polgármesteri határozatát hatályon kívül helyezi.

Kőtelek, 2021. március 25.


Lovász Tibor
polgármester

Kőtelek Községi Önkormányzat Polgármesterének

94/2021(III.25) számú határozata

Kőtelek közigazgatási területén Étkeztetés – Népkonyha szolgáltatást végzéséről

Kőtelek Község Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§.(4) bekezdésében biztosított feladat-és hatáskörében eljárva Kőtelek Község szociális ellátórendszerének bővítése érdekében és ezzel a rászorult lakosság ellátásának javítása kapcsán - Kőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva, az önkormányzati képviselők előzetes véleményét kikérve az alábbi határozatot hozom:

A határozat értelmében Kőtelek Községi Önkormányzat (cím: Kőtelek,Szabadság út 1 képviseli: Lovász Tibor) hozzájárul,hogy a Cívis Szociális Étkezési Központ (4029 Debrecen, Karácsony György utca 1., képviseli: Rónai Angelika Mónika) Kőtelek közigazgatási területén Étkeztetés – Népkonyha szolgáltatást végezzen.

Kelt: Kőtelek, 2021.03.25.


Lovász Tibor
polgármester



Kőtelek Községi Önkormányzat Polgármesterének

95/2021. (III. 25.) polgármesteri határozata

A Kőtelek Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportvezetői beszámolóról

Kőtelek Község Polgármestere – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet alapján, - Kőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva, az önkormányzati képviselők előzetes véleményét kikérve az alábbi határozatot hozom:

A Kőtelek Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportvezetője, Baginé Czékus Ilona által elkészített, a Pénzügyi Csoport 2021. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadom, egyben – a Kőtelek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének előzetes véleményére figyelemmel – úgy határozok, hogy a Kőtelek Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportvezetői státusz jövőbeli fenntartása nem szükséges, tekintettel arra, hogy a felállított Pénzügyi Csoport munkájának szakmai színvonala a kinevezett csoportvezető léte ellenére változatlan maradt.

Határidő: azonnal

Felelős: Lovász Tibor polgármester
dr. Bóné Mónika jegyző

Kőtelek, 2021. március 25.


Lovász Tibor
polgármester



Kapják:

- 1) Lovász Tibor polgármester
- 2) Közös Hivatal jegyzője
- 3) Tizzasüly Községi Önkormányzat
- 4) JNSZ Megyei Kormányhivatal

KT R: TS/2021-2/2021

Baginé Czékus Ilona
Köteleki Közös Önkormányzati Hivatal
Pénzügyi Csoport

Köteleki Közös Önkormányzati Hivatal	
Erkezett 2021. 03. 11.	
Szám	KT/167-2/2021
Előszám	

Kovács

Kötelek Községi Önkormányzat
K ö t e l e k
Szabadság út 1.

Lovász Tibor Polgármester Úr részére!

B E S Z Á M O L Ó

Köteleki Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportjának 2020. évben végzett tevékenységéről

A Köteleki Közös Önkormányzati Hivatal - Kötelek gesztorságával – alapításának dátuma: 2015. január 1.

A Köteleki Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását Kötelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2020. (II.06.) számú határozatával, Tizzasüly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 20/2020. (II.06.) számú határozatával hagyta jóvá. A Szabályzat 7. §-a tartalmazza a 2020. március 1. napjával létrejött Pénzügyi Csoport (továbbiakban: Csoport) szervezeti felépítését, azaz 1 fő pénzügyi csoportvezető, 1 fő pénzügyi gazdálkodási főmunkatárs, 1 fő pénzügyi gazdálkodási főelőadó.

A Szabályzat 1. számú mellékletében található ábrán látható, hogy a Kötelek Községi Önkormányzatnál szereplő pénzügyi-gazdasági főmunkatárs anyakönyvvezetői feladatokat is ellát, ezért a Csoportban pénzügyi-gazdálkodási feladatokat ellátók létszáma ténylegesen 2,5 fő köztisztviselő.

A Csoport 2020. évben végzett, igen sokrétű pénzügyi-gazdálkodási feladatai az alábbiak:

- a költségvetési rendelet-tervezet elkészítése,
- a költségvetést megalapozó egyéb további rendelet-tervezetek elkészítésében közreműködés,
- a zárszámadási rendelet-tervezet elkészítése,
- a központi alrendszerből származó támogatások igénylése, elszámolása,
- Tizzasülyi kirendeltségen az Önkormányzat, Óvoda, illetve a Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási feladatainak figyelemmel kísérése,
- Kötelek kirendeltségen az Önkormányzat, a GESZ, a közös hivatal, illetve a Roma Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak figyelemmel kísérése,

- pénztári, valamint banki forgalmának kontírozása, könyvelése az ASP gazdálkodási szakrendszerben,
- bérkönyvelés,
- adókönyvelés,
- közreműködés pályázatok írásában, megvalósításában, elszámolásában,
- beruházások elszámolása, aktiválása, monitoring,
- tárgyi eszköz nyilvántartás KATI rendszerben, negyedéves értékcsökkenés könyvelése,
- törzskönyvi nyilvántartás,
- ÁFA és egyéb adóbevallások elkészítése,
- előirányzat-módosítások, pótelőirányzatok nyilvántartása, könyvelése,
- banki kapcsolattartás, banki forgalom figyelése, utalás,
- közreműködés leltározásban,
- önkormányzati lakások bérleti díjának nyilvántartása,
- pénztár ellenőrzés,
- KGR-rendszerben adatszolgáltatások elkészítése, feladása határidőre,
- az intézmények finanszírozásának koordinálása, pénzügyi helyzetük figyelemmel kísérése,
- NEAK finanszírozások és szerződésekkel kapcsolatos feladatok ellátása,
- Tiszasülyi konyha vonatkozásában étkezési adagszámok nyilvántartása, költségfelosztás könyvelése,
- számlázások,
- nyomtatványok, irodaszerek rendelése,
- ingatlanvagyon kataszter vezetése, karbantartása,
- szerződések nyilvántartása.

A Csoportban a vezetői feladataimat 2020. április 1. időponttól látom el. A munkaköri feladataim csoportvezetői feladatkörben: a Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi-gazdálkodási és számviteli feladatainak összefogása, ezen a területen dolgozó köztisztviselők feladatainak koordinálása, feladatok ütemezésének, elvégzésének felügyelete, a MÁK felé történő adatszolgáltatás figyelemmel kísérése.

A Csoportnak Kőtelek Községi Önkormányzat, a GESZ, a Közös Hivatal, a két nemzetiségi önkormányzat, Tiszasüly Községi Önkormányzat, illetve a Tiszasülyi Vackor Óvoda és Konyha teljeskörű gazdálkodási feladatait kell ellátnia.

A Pénzügyi Csoport munkájának döntő többsége nem jelenik meg az ügyiratforgalmi statisztikában, azok nyilvántartásba vételére elkülönítetten a gazdálkodási szakrendszerben kerül sor.

2018. január 1-től csatlakoztunk az ASP gazdálkodási szakrendszeréhez. Alapvető elvárás a központi rendszerrel szemben, hogy egységes pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési, adatszolgáltatási és egyéb alapfeladatok egységes szabályok szerinti elvégzését, átláthatóságát biztosítsa valamennyi szerv számára. A 2018. évet az új rendszer bevezetéséből adódó nehézségek jellemezték. Az üzemeltetők folyamatosan javították/javítják a program működésének hibáit, fejlesztették/fejlesztik a rendszert. Az ingatlanvagyon kataszterrel kapcsolatos feladatokat, tárgyi eszköz nyilvántartását is az ASP egyik önálló szakrendszerében kell ellátni. 2018. január 1-től az ASP irat szakrendszeréhez is csatlakoznunk kellett, mely valamennyi munkavállalónak változást

hozott. 2018. január 1-től az elektronikus ügyintézés is bevezetésre került. A pénzügyi csoportnál is egyre több ügykörben már csak elektronikusan intézhetünk ügyeket (pályázatok benyújtása, támogatások lehívása, elszámolás stb.).

2018. évre vonatkozóan Kincstári ellenőrzésünk volt, mely gyakorlatilag 2021-ben ért véget. A Közös Hivatal is érintett volt az ellenőrzésben, konkrétan a 2018. évi beszámolót, a könyvelésből kiválasztott mintavételeket, a szabályzatokat ellenőrizték. Az ellenőrzés során feltárt hibákat, hiányosságokat intézkedési tervbe kellett foglalni és határidőket, felelősöket megjelölni. Végző határidő 2020. december 31. időpont volt. Az intézkedési tervben vállalt feladatok végrehajtását az alábbiak szerint végeztem el a jegyző közreműködésével:

- Szervezeti Működési Szabályzat hiányosságainak pótlása, mellékletek kiegészítése,
- Pénzügyi, Gazdálkodási szabályzatok szükséges módosítása,
- Gazdálkodási jogkörök felülvizsgálata, szabályozása,
- Az Áhsz. 14. melléklete szerinti részletező nyilvántartások vezetéséhez szükséges kimutatás készítése (pl. előirányzat nyilvántartás),
- A beszámoló mérlegét leltárral alá kell támasztani, ezért a korábbi évekről „cipelt” hibás mérlegtétel javítása kincstári közreműködéssel megtörtént a közös hivatal esetében,
- Elkészítettem a közös hivatalra vonatkozó jogszabályi előírások szerinti likviditási tervet.

A csoportvezetői munkaköröm gyakorlatban történő ellátása nem került szabályozásra, ezért amikor szükséges volt, akkor a köteleki hivatalban végeztem feladataimat. Többnyire a tiszasülyi kirendeltségen dolgozom, mert a technika mai állása lehetővé teszi, hogy telefonon, e-mailen tartsam a kapcsolatot a köteleki kollégánövel. Amikor szükséges a mindennapi munkában is egyeztetünk, segítséget nyújtok az esetlegesen felmerült problémákban (állami megelőlegezés könyvelése stb.).

A Hivatal 2021. évi költségvetés tervezetét is közös egyeztetéssel készítettük el, melyen részt vett mindkét település polgármestere, illetve a jegyző.

A Hivatal 2020. évi elszámolása tekintetében is hasonlóan jártunk el, az egyeztetés során megegyezett a két település polgármestere a maradvány felhasználásáról.

Az elmúlt év sok akadályt gördített elénk, de a lehető legjobb tudásunk szerint oldottuk meg feladatainkat.

Elmondható, hogy a csoport dolgozói jól képzett, gyakorlattal rendelkező munkatársak, akik megbirkóznak a gyakran változó feladatokkal, rugalmasak, alkalmazkodóak, megfelelnek az új elvárásoknak.

Végezetül egy kis számadat az elvégzett munkáról a tiszasülyi kirendeltség ASP gazdálkodási szakrendszerének statisztikájából merítve:

- Bejövő számla	1623 db
- Kimenő számla	949 db
- Egyéb bizonylat	1009 db
- Utalványrendelet:	5651 db

A Pénzügyi Csoport gazdálkodási tevékenysége az alábbi jogszabályok figyelembevételével valósul meg:

- A mindenkor hatályos Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm.rend.
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011.évi CXCV. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rend.
- A hatályos költségvetési önkormányzati rendeletek
- Egyéb hatályos önkormányzati rendeletek
- Normatív utasítások, belső szabályzatok

Tiszasüly, 2021. február 23.

Tisztelettel:



Baginé Czékus Ilona

pénzügyi csoportvezető